

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5
п. ТАВРИЧАНКА НАДЕЖДИНСКОГО РАЙОНА»**

(МБОУ СОШ № 5)

П Р И К А З

От 22 января 2025 года

п. Тавричанка

№ 9-а

**О проведении итогового собеседования в муниципальном бюджетном
общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 5
п. Тавричанка Надеждинского района» в 2025 году**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551, на основании рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.10.2024 № 02-311 по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2025 году, Порядком по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку на территории Приморского края, утвержденным приказом министерства образования Приморского края от 15.01.2025 г. № 52-а «Об утверждении Порядка по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку на территории Приморского края», Приказом управления образования администрации Надеждинского муниципального района от 20.01.2025 г. № 16-а «Об организации и проведении итогового собеседования в IX классах муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений Надеждинского муниципального района в 2024 – 2025 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое собеседование по русскому языку для обучающихся IX классов 12 февраля 2025 года в 9:00 в МБОУ СОШ № 5.
2. Назначить ответственным за организацию и проведение итогового собеседования Семишину О. А., заместителя директора по УВР.
3. Семишиной О. А.:
 - 3.1. Осуществить подготовку и проведение итогового собеседования в соответствии с требованиями Порядка) по технологии «Не бланковая с внесением результатов по технологии WEB»;
 - 3.2. Под подпись информировать специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового собеседования, о порядке проведения и проверке итогового собеседования;
 - 3.3. Под подпись информировать участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования, о порядке проведения итогового

- собеседования, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового, собеседования о времени и месте ознакомления с результатами.
4. Определить аудитории проведения итогового собеседования и аудитории ожидания очереди для участия в итоговом собеседовании (Приложение 1).
 5. Утвердить состав комиссии по проведению итогового собеседования (Приложение 2).
 6. Утвердить состав комиссии по проверке итогового собеседования (Приложение 3).
 7. Использовать первую схему проверки ответов участников итогового собеседования (непосредственно в процессе ответа)
 8. Техническому специалисту:
 - 8.1. Обеспечить техническую готовность мест проведения итогового собеседования к проведению итогового собеседования;
 - 8.2. В день проведения итогового собеседования с 8:00 с Интернет-ресурса получить КИМ и обеспечить информационную безопасность при получении и тиражировании КИМ итогового собеседования;
 9. Диканову Данилу Сергеевичу, ответственному за размещение информации на официальном сайте школы, опубликовать следующую информацию:
 - о сроках проведения итогового собеседования;
 - о месте проведения итогового собеседования;
 - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования.
 10. Контроль над исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 5

Е. И. Мазитова



С приказом ознакомлены:

	(Н.Н. Боярчук)	«22» января 2025 года
	(В.С. Инютина)	«22» января 2025 года
	(С.В. Вершинина)	«22» января 2025 года
	(А.В. Степанова)	«22» января 2025 года
	(Т.Ю. Хатунцева)	«22» января 2025 года
	(О.Г. Павлей)	«22» января 2025 года
	(Т.А. Бекеева)	«22» января 2025 года
	(М. А. Козлова)	«22» января 2025 года
	(Р.Р. Марченко)	«22» января 2025 года
	(О.А. Семишина)	«22» января 2025 года
	(Е.Г. Федорина)	«22» января 2025 года
	(О.Г. Бобкина)	«22» января 2025 года
	(А.В. Наумова)	«22» января 2025 года

Приложение 1
к приказу № 9-а от 22.01.2025г.

Аудитории
для проведения и ожидания итогового собеседования
для обучающихся IX классов

Название аудитории	№ аудитории
Проведения итогового собеседования	17
Проведения итогового собеседования	18
Проведения итогового собеседования	13
Ожидания итогового собеседования	15
Ожидания итогового собеседования	16

Приложение 2
к приказу № 9-а от 22.01.2025г.

Состав комиссии
по проведению итогового собеседования

№	Ф.И.О.	Член комиссии	Аудитория	Должность
1.	Семишина Ольга Анатольевна	Ответственный организатор		Зам. директора по УВР
2.	Горчакова Ольга Николаевна	Организатор в аудитории ожидания	16	Педагог- психолог
3.	Боярчук Нина Николаевна	Организатор в аудитории ожидания	15	Педагог- библиотекарь
4.	Инютина Виктория Сергеевна	Организатор проведения (вне аудитории)		Педагог- организатор
5.	Вершинина Светлана Вячеславовна	Организатор проведения (вне аудитории)		Педагог- организатор
6.	Бекеева Татьяна Анатольевна	Экзаменатор- собеседник	17	Учитель начальных классов
7.	Бобкина Ольга Геннадьевна	Экзаменатор- собеседник	18	Учитель начальных классов
8.	Хатунцева Татьяна Юрьевна	Экзаменатор- собеседник	13	Учитель начальных классов

9.	Степанова Александра Вячеславовна	Технический специалист	13	Зам. директора по ВР
10.	Козлова Марина Александровна	Технический специалист	18	Диспетчер ОУ
11	Марченко Рита Рахимжановна	Технический специалист	17	Методист

Приложение 3
к приказу № 9-а от 22.01.2025г.

Состав комиссии
по проверке итогового собеседования

№	Ф.И.О.	Член комиссии	Аудитория	Должность
1.	Федорина Елена Геннадьевна	эксперт	18	Учитель русского языка и литературы
2.	Павлей Ольга Григорьевна	эксперт	17	Учитель русского языка и литературы
3.	Наумова Алёна Вячеславовна	эксперт	13	Учитель русского языка и литературы